



**POLITICA DE TRATAMIENTO Y
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
KIRABYTES.**

Razón Social : KIRABYTES S.A.S
NIT : 901151127-2
Domicilio : Carrera 49 # 91 -86 Ofi 202
Teléfono : 322 460 98 65
Correo electrónico : protecciondedatos@kirabytes.com
Página Web : www.kirabytes.com
Horario de Atención : lunes a viernes de 8:00 am a 5:00 pm.

1. GENERALIDADES

KIRABYTES S.A.S. es una sociedad comprometida con la protección de datos personales a los que tiene acceso en virtud de sus actividades y de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política, la Ley 1581 de 2012, el Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y demás disposiciones complementarias establece prácticas uniformes para la recolección, actualización, utilización, circulación, transmisión y supresión (el "Tratamiento") de la información que puede ser relacionada directa o indirectamente con una persona natural (los "Datos Personales").

2. ALCANCE

Esta política de Tratamiento y Protección de Datos Personales se aplicará a todas la Bases de Datos y/o Archivos que contengan Datos Personales que sean objeto de tratamiento por parte de **KIRABYTES**, como responsable y/o encargada del tratamiento de Datos Personales en el desarrollo de su actividad en relación a los clientes, proveedores, empleados y/o colaboradores y al tratamiento que estos hagan de las bases de datos.

Las personas de quienes **KIRABYTES** obtiene Datos Personales (los "Titulares") tienen y pueden ejercer en cualquier momento los derechos que la Ley les concede.

3. DEFINICIONES

- **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales, que son pertinentes y adecuados para la finalidad para la cual son recolectados o requeridos conforme a esta ley, en consecuencia, solamente para los casos expresamente previstos en la Ley se podrán recolectar;
- **Autorización Previa:** consentimiento que debe ser otorgado por el Titular, a más tardar en el momento de la recolección de los Datos Personales.
- **Autorización Expresa:** consentimiento explícito y concreto del titular, no son válidas las autorizaciones abiertas y no específicas. Es necesario que el Titular manifieste su voluntad de autorizar el tratamiento de sus Datos Personales.
- **Autorización Informada:** es la información que se suministra de manera clara al titular al momento de solicitarle el consentimiento, para ellos se debe: Identificar los datos personales que serán recolectados; La identificación y datos de contacto del Responsable y del Encargado del Tratamiento; Las finalidades específicas del Tratamiento que se pretenden realizar, el cómo y para qué se va a hacer la recolección, el uso , la circulación de los Datos Personales; Cuáles son los derechos que tiene como Titular de los Datos Personales; y el carácter facultativo de la respuesta a las preguntas que le sean hechas, cuando éstas versen sobre datos sensibles.


- **Aviso de privacidad:** Comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales;
- **Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento;
- **Dato personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables;
- **Datos sensibles:** Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, como los que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos;
- **Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento;
- **Responsable:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos;
- **Términos y Condiciones:** Marco General en el cual se establecen las condiciones para los participantes de actividades promocionales o afines.
- **Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento;
- **Transferencia:** La transferencia de datos tiene lugar cuando un Responsable y/o Encargado del tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro a fuera del país;
- **Transmisión:** Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable;
- **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión;

4. TRATAMIENTO

KIRABYTES, actuando en calidad de Responsable del Tratamiento de Datos Personales, somete a distintas formas de tratamiento la información que compone las bases de datos, como recolección, intercambio, actualización procesamiento, reproducción, compilación, almacenamiento, uso, sistematización y organización, todos ellos de forma parcial o total en cumplimiento de las finalidades aquí establecidas. La información podrá ser entregada, transmitida o transferida a trabajadores y familiares de estos, accionistas, clientes, distribuidores, proveedores, acreedores, deudores y contratistas, únicamente con el fin de cumplir con las finalidades de la base de datos correspondiente. En todo caso, la entrega, transmisión o transferencia se hará previa suscripción de los compromisos que sean necesarios para salvaguardar la confidencialidad de la información. En cumplimiento de deberes legales, **KIRABYTES** podrá suministrar la información personal a entidades judiciales o administrativas.

5. CONTENIDO DE LAS BASES DE DATOS

En las bases de datos de **KIRABYTES** se almacena información general como nombre completo, número y tipo de identificación, género y datos de contacto (correo electrónico, dirección física, teléfono fijo y móvil). En adición a estos, y dependiendo de la naturaleza de la base de datos, **KIRABYTES** puede tener datos específicos requeridos para el tratamiento al que serán sometidos los datos. En las bases de datos de empleados y contratistas se incluye, adicionalmente información sobre la historia laboral y académica, datos sensibles requeridos por la naturaleza de la relación laboral (fotografía, conformación del grupo familiar).

	POLITICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES KIRABYTES.
---	--

En las bases de datos se podrá almacenar información sensible previa la autorización de su titular, en cumplimiento de lo establecido en los artículos 5 y 7 de la ley 1581 de 2012.

6. FINALIDAD

La información recolectada por **KIRABYTES** tiene como finalidad permitir el adecuado desarrollo de su objeto social. Adicionalmente en **KIRABYTES** se guarda la información necesaria para dar cumplimiento a deberes legales, principalmente en materia contable, societaria, y laboral.

La información sobre clientes, proveedores, accionistas y colaboradores, actuales o pasados, se guarda con el fin de facilitar, promover, permitir o mantener relaciones de carácter laboral, civil y comercial.

Es por ello que la finalidad del tratamiento tiene por objeto:

- a. El envío de información a sus trabajadores y familiares;
- b. La prestación de los servicios de salud a los familiares de los trabajadores de **KIRABYTES** beneficiarios del servicio de salud;
- c. El reconocimiento, protección y ejercicio de los derechos de los accionistas;
- d. El fortalecimiento de las relaciones con sus proveedores y clientes, mediante el envío de información relevante, la atención de Peticiones, Quejas y Reclamos (PQR's) por parte del área de servicio al cliente y la evaluación de los servicios al cliente;
- e. Consolidar el suministro oportuno y de calidad con los proveedores, a través de la invitación a participar en procesos de selección y la evaluación de cumplimiento de sus obligaciones;
- f. Verificar los saldos de los acreedores;
- g. Determinación de obligaciones pendientes, consulta de información financiera e historial crediticio y el reporte a centrales de información de obligaciones incumplidas, respecto de los deudores;
- h. El propósito comercial;
- i. Atender requerimientos judiciales o administrativos y cumplir con mandatos judiciales o legales;
- j. Contactar eventualmente, vía correo electrónico o por cualquier otro medio, a personas naturales o jurídicas con quienes tiene o ha tenido relaciones tales como, sin que la enumeración signifique limitación alguna, trabajadores, familiares de éstos, accionistas, clientes, proveedores, acreedores, distribuidores y deudores.

7. DERECHOS DE LOS TITULARES

Las personas naturales cuyos Datos Personales sean objeto de Tratamiento por parte de **KIRABYTES**, tienen los siguientes derechos, los cuales pueden ser ejercidos en cualquier momento:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a **KIRABYTES** o a los Encargados. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
- Solicitar prueba de la autorización otorgada a **KIRABYTES**, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la presente ley;
- Ser informado por **KIRABYTES** o el Encargado, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales;
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando



POLITICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES KIRABYTES.

la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que **KIRABYTES** o el Encargado ha incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución.

- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

8. OBLIGACIONES DE TELEMEDICIONES S.A

KIRABYTES deberá cumplir los siguientes deberes, sin perjuicio de las demás disposiciones previstas en la ley y en otras que rijan su actividad:

- Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en la presente ley, copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular.
- Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Garantizar que la información que se suministre al Encargado sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al Encargado del Tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada.
- Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al Encargado.
- Suministrar al Encargado, según el caso, únicamente datos cuyo Tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la presente ley.
- Exigir al Encargado en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del Titular.
- Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la presente ley.
- Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la ley y en especial, para la atención de consultas y reclamos;
- Informar al Encargado cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del Titular, una vez se haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo.
- Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos;
- Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
- Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

9. ÁREA RESPONSABLE DE LA IMPLEMENTACIÓN Y OBSERVACIÓN DE ESTA POLÍTICA

El área IT tiene a su cargo la labor de desarrollo, implementación, capacitación y observancia de esta Política. Para el efecto, todos los trabajadores que realizan el Tratamiento de Datos Personales en **KIRABYTES** están obligados a reportar estas Bases de Datos al área responsable y a dar traslado a ésta de manera inmediata, de todas las peticiones, quejas o reclamos que reciban por parte de los Titulares de Datos Personales.

El área IT también ha sido designada por **KIRABYTES** como área responsable de la atención de Peticiones, Consultas, Quejas y Reclamos ante la cual el titular de la información podrá ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir el dato y revocar la autorización.

10. PROCEDIMIENTOS DE PRESENTACIÓN Y RESPUESTA A PETICIONES Y CONSULTAS

Los titulares de datos personales que consten en las bases de datos de **KIRABYTES**, o sus causahabientes, podrán efectuar una consulta de los datos que reposan en la base de datos. Toda solicitud de consulta, corrección, actualización o supresión deberá presentarse por correo electrónico, de acuerdo a la información contenida en este documento.

Las consultas serán atendidas en un término de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la respectiva solicitud. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (05) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

11. PROCEDIMIENTOS DE PRESENTACIÓN Y RESPUESTA DE QUEJAS Y RECLAMOS

Los reclamos deberán ser formulados al correo electrónico protecciondedatos@kirabytes.com, de acuerdo a la información contenida en este documento, y deberán contener, al menos, la siguiente información:

- Identificación del Titular
- Descripción de los hechos que dan lugar a la queja o reclamo
- Dirección del titular
- Documentación que se quiera presentar como prueba

Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

En caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda e informará de la situación al interesado.

Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.

El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

12. AUTORIZACIÓN

KIRABYTES Debe solicitar autorización previa expresa e informada a los Titulares de los Datos Personales sobre los que requiera realizar el Tratamiento.

Esta manifestación de voluntad por parte del Titular puede darse a través de diferentes mecanismos, tales como:

1. Por escrito, Diligenciando un formato de autorización, y/o
2. Oral, en una conversación telefónica o en una videoconferencia.

Es necesario que sin importar el mecanismo que se utilice, la autorización se conserve para poder ser consultada con posterioridad.

NOTA: el silencio no se puede asimilar como una conducta inequívoca del titular



POLITICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES KIRABYTES.

13. DISPOSICIONES ESPECIALES PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE NATURALEZA SENSIBLE.

De acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales, se consideran como datos de naturaleza sensible aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación, tales como los relacionados con: origen racial o étnico, orientación política, convicciones religiosas / filosóficas, organizaciones sociales, de derechos humanos o partidos políticos, salud, vida sexual, datos biométricos (como la huella dactilar, la firma y la foto)

Una de las excepciones para el tratamiento de los Datos Personales, es el Tratamiento de los Datos Personales de naturaleza sensible está prohibido por la ley, salvo que se cuente con autorización expresa, previa e informada del Titular. (Artículo 6 de la Ley 1581 de 2012)

Adicionalmente, **KIRABYTES** deberá informar al Titular que:

- Por tratarse de datos sensibles no está obligado a autorizar su Tratamiento;
- Cuáles son los datos sensibles que serán objeto de tratamiento y la finalidad del mismo.

NOTA: ninguna actividad podrá condicionarse para que el titular suministre datos personales sensibles.

14. INFORMACIÓN OBTENIDA EN FORMA PASIVA

Cuando se accede o se utilizan los servicios contenidos dentro del sitio web de **KIRABYTES** está podrá recopilar información en forma pasiva a través de tecnologías para el manejo de la información, tales como "cookies", a través de los cuales se recolecta información acerca del hardware y el software del equipo, dirección IP, tipo de explorador, sistema operativo, nombre de dominio, tiempo de acceso y las direcciones de los sitios web de procedencia; mediante el uso de éstas herramientas no se recolectan directamente datos personales de los usuarios. También se recopilará información acerca de las páginas que la persona visita con mayor frecuencia en estos sitios web a efectos de conocer sus hábitos de navegación. No obstante, el usuario de los sitios web de **KIRABYTES** tiene la posibilidad de configurar el funcionamiento de las "cookies", de acuerdo con las opciones de su navegación de internet.

15. SEGURIDAD DE LOS DATOS PERSONALES

KIRABYTES en estricta aplicación del Principio de Seguridad en el Tratamiento de Datos Personales, proporcionará las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

La obligación y responsabilidad de **KIRABYTES** se limita a disponer de los medios adecuados para este fin. **KIRABYTES** no garantiza la seguridad total de su información ni se responsabiliza por cualquier consecuencia derivada de fallas técnicas o del ingreso indebido por parte de terceros a la Base de Datos o Archivo en los que reposan los Datos Personales objeto de Tratamiento por parte de **KIRABYTES** y sus Encargados. **KIRABYTES** exigirá a los proveedores de servicios que contrata, la adopción y cumplimiento de las medidas técnicas, humanas y administrativas adecuadas para la protección de los Datos Personales en relación con los cuales dichos proveedores actúen como Encargados.

16. TRANSFERENCIA, TRANSMISIÓN Y REVELACIÓN DE DATOS PERSONALES

KIRABYTES podrá revelar y entregar Datos Personales a terceros y a sus compañías vinculadas mundialmente, los Datos Personales sobre los cuales realiza el Tratamiento, para su utilización conforme esta política, cuando:



POLITICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES KIRABYTES.

- a. Se trate de contratistas en ejecución de contratos para el desarrollo de las actividades objeto de **KIRABYTES**; y
- b. Por transferencia a cualquier título de cualquier línea de negocio con la que se relaciona la información.

En todo caso, en los contratos que se suscriban, se exigirá que la información sea tratada conforme esta Política y se incluirán las siguientes obligaciones en cabeza del Encargado:

- Dar tratamiento a los Datos Personales conforme los principios que los tutelan y que se encuentran contenidos en esta política;
- Salvaguardar la seguridad de las bases de datos en los que se contengan Datos Personales;
- Guardar confidencialidad respecto del tratamiento de los Datos Personales.

17. DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL

Las marcas, avisos, nombres comerciales, diseños, logotipos, textos, etc como su base de datos y software, es de propiedad de **KIRABYTES** o de terceros que de manera previa y expresa han autorizado a ésta para su uso y tiene derecho a usarlo en virtud de licencias otorgadas y se encuentra protegido por la legislación nacional vigente sobre propiedad intelectual. Queda prohibido cualquier uso o explotación por cualquier medio, sin el consentimiento previo y por escrito de **KIRABYTES** de cualquier contenido incluido en el portal web de **KIRABYTES**. El diseño y contenido del portal web se encuentra protegido de conformidad con lo establecido por las normas nacionales de protección de Propiedad Industrial y de Derechos de Autor, quedando prohibido modificar, distribuir, transmitir desplegar, publicar, editar, vender o cualquier forma de explotar el diseño contenido en el portal web.

18. LEGISLACIÓN APLICABLE Y JURISDICCIÓN

Esta política de protección de datos se rige por lo dispuesto en la legislación vigente sobre protección de Datos Personales a los que se refieren el Artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, la Ley 1266 de 2008, Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que las modifiquen, deroguen o sustituyan.

Por estar esta política está sometida a la legislación vigente de la República de Colombia, la jurisdicción encargada de conocer de cualquier situación que surja serán los juzgados y tribunales con domicilio en la ciudad de Bogotá D.C.

19. VIGENCIA DE LA BASE DE DATOS

La Política de Tratamiento de Datos Personales de **KIRABYTES** está vigente desde el 25 de octubre de 2016 y se entiende vigente durante todo el tiempo que sea necesario para adelantar las finalidades aquí establecidas.

KIRABYTES se reserva el derecho de modificar esta Política en cualquier momento y a su total discreción. Sin embargo, en caso de modificarse sustancialmente su contenido se le comunicará esta situación a través de los datos de contacto que usted nos ha suministrado.

La base de datos administrada por **KIRABYTES** se mantendrá indefinidamente, mientras desarrolle su objeto, y mientras sea necesario para asegurar el cumplimiento de obligaciones de carácter legal, particularmente laboral y contable, pero los datos podrán ser eliminados en cualquier momento a solicitud de su titular, en tanto esta solicitud no contraría una obligación legal de **KIRABYTES**